



vertraulich

Landeshauptstadt Dresden
Der Oberbürgermeister

Fraktion Alternative für Deutschland
im Stadtrat der Landeshauptstadt Dresden
Frau Stadträtin
Dr. Silke Schöps

GZ: (OB) INAUSLB

Datum: 19. NOV. 2019

— **29. Interkulturelle Tage**
AF0141/19

Sehr geehrte Frau Dr. Schöps,

Ihre oben genannte Anfrage beantworte ich wie folgt:

— „Vom 22. September bis 13. Oktober 2016 fanden die 29. Interkulturellen Tage unter dem Motto „Zusammen leben. Zusammen wachsen.“ mit einer Vielzahl von Veranstaltungen statt.

1. Wie viele Veranstaltungen wurden im Rahmen der Interkulturellen Tage im Jahr 2019 durchgeführt? Wie viele Personen nahmen an den Veranstaltungen teil?“

Im Rahmen der Interkulturellen Tage 2019 wurden 164 Veranstaltungen durchgeführt. Weder in diesem noch in den vergangenen Jahren wurde die Teilnehmerzahl erhoben.

— **2. „Wie hoch waren die Kosten für die Interkulturellen Tage im Jahr 2019 (Bitte aufgeschlüsselt nach Ausgabenposten)?“**

Die aufgeschlüsselten Ausgabenposten für 2019 entnehmen Sie der beigefügten Anlage.

— **3. „Wie viele Veranstaltungen der 29. Interkulturellen Tage waren ausschließlich für Mädchen und Frauen vorbehalten, wie viele für Jungen und Männer?“**

Im Rahmen der Interkulturellen Tage wurden keine Veranstaltungen angemeldet, welche ausschließlich für Jungen und Männer stattfanden. Ausschließlich für Mädchen und Frauen fanden zwei Veranstaltungen statt.

Gern können Sie unter: <https://www.dresden.de/de/leben/gesellschaft/migration/Aktuelles.php>
weitere Informationen zu den Interkulturellen Tagen einsehen.

Mit freundlichen Grüßen



Dirk Hilbert

Anlage

Leistungsbeschreibung zur Vorbereitung und Durchführung der 29. Interkulturellen Tage 2019

1. Übernahme folgender Leistungen durch den Ausländerrat Dresden e. V.

Position	übernommene Aufgabe/Leistung	Kosten in €	Bemerkungen
1	Konzeptionierung, Organisation, Durchführung, Nachbereitung, Betreuung der Moderatorinnen bzw. Moderatoren, Programmablauf für die Sitzplätze erstellen, veranstaltungstechnische Begleitung der Künstlerinnen und Künstler zur Generalprobe während der Durchführung der Eröffnungsveranstaltung, am 22. September 2019	2.240	in Abstimmung und Zusammenarbeit mit INAUSLB
2	Konzeptionierung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung des Straßenfestes (u. a. Auswahl der Ausstellerinnen und Aussteller, der Mitmach-Aktivitäten, des Bühnenprogramms (einschließlich angemessener Finanzierung), bei Bedarf finanzielle Unterstützung von Ausstellerinnen/Ausstellern bei Verbrauchsmaterial) am 28. September 2019	7.540	in Abstimmung und Zusammenarbeit mit INAUSLB
3	Öffentlichkeitsarbeit (u. a. Annonce in div. Veranstaltungsheften, Fotos, kleinere Infomaterialien, Handzettel Programmabläufe [außer Handzettel Programmablauf Straßenfest]), Ankündigungstrailer zur Bewerbung der IKT	2.350	in Abstimmung und Zusammenarbeit mit INAUSLB
4	Koordinierung der Vorbereitung und der Durchführung der über 160 Einzelveranstaltungen, Förderung der eingereichten Kleinprojekte, Abführung der Beiträge an die Künstlersozialkasse (für Akteurinnen und Akteure der Eröffnungsveranstaltung und des Straßenfestes)	6.100	in Abstimmung und Zusammenarbeit mit INAUSLB
5	Erledigung von Verwaltungsaufgaben im Zusammenhang mit o. g. Aufgaben unter anderem: Telefon-, Portokosten, Gebühren, Konzepterstellung, Unterstützung bei der Erstellung und Korrektur des Programmheftes (inhaltliche Erstellung des Programms, einschließlich Terminkoordination mit Veranstaltenden), Betreuung und Pflege der Online-Anmeldeplattform, Vorbereitung und Durchführung des Versands von Werbematerialien/Programmheften, Zuarbeiten für Pressemitteilungen und Öffentlichkeitsarbeit der INAUSLB, Zuarbeit zum Antrag auf Sondernutzung für das Straßenfest auf dem Gomondai-Platz, Zuarbeit zum Antrag Erlaubniserteilung Be- und Entladen auf Gomondai-Platz, Zuarbeit zur Anmeldung des Straßenfestes beim	3.000	in Abstimmung und Zusammenarbeit mit INAUSLB

	Ordnungsamt, Sachberichterstellung, weitere notwendige Formalitäten		
	Gesamtsumme:	20.530	

2. Übernahme folgender Leistungen durch die Landeshauptstadt Dresden

Position	übernommene Aufgabe/Leistung	Kosten in € (nur Sachkosten)	Bemerkungen
1	Öffentlichkeitsarbeit (u. a. Pressemitteilungen, Interviews, Internet, Einladungen, deutsch-englisches Programmheft sowie Übersetzungen ins Russische, Arabische, Farsi sowie Citylight-Plakate, Postkarten, Information der städtischen Bediensteten, Vervielfältigung Handzettel Programmablauf Straßenfest, Versand des Werbematerials -intern, extern-)	15.000	in Abstimmung und Zusammenarbeit mit dem Ausländerrat Dresden e. V.
2	Raumakquise, Übernahme ggf. anfallender Raumkosten, tontechnische Absicherung, Bereitstellung von Sicherheitspersonal für die Eröffnungsveranstaltung am 22. September 2019 sowie Bereitstellung eines kleinen Buffets/Empfangs im Nachgang der Veranstaltung	3.940	in Abstimmung mit dem Ausländerrat Dresden e. V.
3	Konzeptionierung, Organisation und Durchführung des Straßenfestes (u. a. Auswahl der Ausstellerinnen und Aussteller, der Infostände, Mitmach-Aktivitäten, des Musikprogramms, Antrag auf Sondernutzung für das Straßenfest auf dem Gomondai-Platz, Antrag Erlaubniserteilung Be- und Entladen auf Gomondai-Platz, Anmeldung des Straßenfestes beim Ordnungsamt, Informationsstand der Stadtverwaltung), Bereitstellung von Sicherheitspersonal	590	in Abstimmung und Zusammenarbeit mit dem Ausländerrat Dresden e. V.
4	Jury, Auswahl, Öffentlichkeitsarbeit, Preisgeld sowie Raumakquise, Übernahme ggf. anfallender Raumkosten, tontechnische Absicherung für die Integrationspreisverleihung am 5. Oktober 2019 im Neuen Rathaus	12.000	Federführend: Abteilung Protokoll in Zusammenarbeit mit dem Sozialamt und dem Bürgermeisteramt
	Gesamtsumme:	31.530	